

På den ordinære generalforsamling blev det besluttet, at de nye vedtægter skal udsendes på papir. Bestyrelsen har drøftet betydningen af ”på papir”. Vi er på baggrund af de direkte omkostninger på ca. 3.000 kr. samt de indirekte ved arbejdet med kopieringen, kuverteringen, frankeringen og selve forsendelsen ved at sende via PostDanmark besluttet, at alt materialet fra generalforsamlingen sendes pr. mail til de medlemmer, der har tilkendegivet, at de ønsker at modtage alle breve mv. fra foreningen elektronisk. De øvrige (18 medlemmer) har fået materialet med posten. Denne tolkning har vi forelagt dirigenten, som har godkendt fremgangsmåden.

1. Referatet fra den ordinære generalforsamling den 10. maj 2009.

Referatet er godkendt af dirigenten, og det udsendes sammen med denne orientering.

2. De nye vedtægter ..

.. udsendes også sammen med denne orientering. Hvis man gerne vil ha’ vedtægterne i doc-format, skal man blot mail’e ønsket til: [Ole@Ryttersgaard.dk](mailto:Ole@Ryttersgaard.dk).

3. Bestyrelsen har konstitueret sig

.. med Marian Jürs som næstformand og Steen Arne som kasserer.

4. Ordensreglerne.

Af vedtægternes §3 fremgår det, at vi har et ordensregelement. Det er ikke sikkert, at alle husker de få regler og opfordringer – derfor vedlægger vi et eksemplar. Læs og fortolk ordensregelementet i den ånd, det er vedtaget: Vis hensyn til naboer, så vi alle synes, at her er dejligt at være.

5. Nedsættelse af udvalg /arbejdsgruppe, som skal komme med forslag til udnyttelse af fællesarealet.

Udvalget består – foreløbig - af Bente Pedersen, E22, Michael Andersen, E37 og Ole Ryttersgaard, F10. Interesserede kan henvende sig til Ole.

Bestyrelsen er gået i gang med at dokumentere de love, regler og deklamationer, som er gældende for vores fællesareal. Undersøgelsen har foreløbig vist, at vores muligheder og forpligtelser er reguleret dels i to love og dels i en tinglyst deklamation :

Naturbeskyttelsesloven

(LBK nr. 1042 af 20/10/08 (<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=121204>))

§18 : ”Der må ikke foretages ændring i tilstanden af arealet inden for 100 m fra fortidsminder, der er beskyttet efter bestemmelserne i museumsloven. Der må ikke etableres hegn, placeres campingvogne og lignende.”

Museumsloven

(LBK nr. 1505 af 14/12/06 (<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=12017>))

§29e : ”Der må ikke foretages ændring i tilstanden af fortidsminder.”

§29f : ”På fortidsminder og inden for en afstand af 2 m fra dem må der ikke foretages jordbehandling, gødes eller plantes.”

Iflg. Kulturarvsstyrelsens afdeling for fortidsminder medfører ovenstående bl.a. at grundejerforeningen ingen forpligtelse har til at vedligeholde fællesarealet inden for 100 m zonen, med mindre der er vedtaget en lokalplan for området – hvilket der ikke er i vores tilfælde. Der gælder kun, at vi ikke må tilplante området med skov, men vi må gerne lade den naturlige vegetation udvikle sig frit. En dispensation for reglerne til at foretage dybere jordbehandling skal gives af kommunen. Det er oplyst, at man er

meget restriktiv mht. at give dispensation, da man f.eks. ved rodfræsning kan ødelægge evt. rester af bosteder på området.

Naturfredningsnævnet for Frederiksborg amts nordlige fredningskreds har den 26. november 1980 tinglyst ”.. at området indtil 50 meter fra foden af gravhøjen, beliggende som vist på vedhæftede kortbilag, udlægges som grønt område og vedligeholdes græsklædt.” (se f.eks. <http://www.fyrrelunden.dk/iformelle.html>).

Da der ikke er overensstemmelse mellem kravene, skal dette afklares, før vi kan udarbejde planer for områdets benyttelse og vedligehold.

Man kan bl.a. finde en dokumentation for gravhøjen i :

<http://www.dkconline.dk/wincgi/dkc.exe?Function=GetLokalitet&Systemnr=94503>

#### 6. Aflysning af arbejdsdagen.

Grundejerforeningens tolkning af vores forpligtelser mht. vedligeholdelsen af fællesarealet har hidtil været, at vi var forpligtet til at holde vegetationen nede inden for 50 m zonen. Man har således antaget, at den tinglyste deklaration, har forrang for de to love.

Bestyrelsen har på baggrund af de uafklarede regler besluttet at aflyse arbejdsdagen i år, idet vi mener, at det vil kunne vise sig at være spildt arbejde – og måske i strid med reglerne. Når vi kender beslutningen om den fremtidige udnyttelse samt vedligeholdet af fællesarealet, vil en arbejdsdag være mere konstruktiv og nyttig.

#### 7. Vedligehold og reparation af postkasserne.

Det er de enkelte medlemmers pligt at sikre, at deres postkasse er i orden. Da vi jo alle er interesserede i at bevare det ensartede udseende, som de to ”huse” med postkasser nu har fået, skal reparation eller udskiftning af defekte postkasser koordineres : Dette skal ske ved at man fejlmelder postkassen til kassereren, som foranlediger, at arbejdet bliver udført – så billigt, det er muligt, og for medlemmets regning.

#### 8. Postkasse til medlemsforslag mv. til bestyrelsen.

Der vil snarest blive opsat en forslagspostkasse for enden af ”Egelund-huset”. Vi modtager naturligvis fortsat også gerne forslag og kommentarer på traditionel vis pr. brev eller mail.

#### 9. Asfaltbelægningens brug og vedligeholdelse

Vi skal minde om de vigtigste retningslinier vedr. vedligeholdet af asfaltbelægningen :

- a. Spild af produkter, der er udvundet af råolie, må ikke forekomme.
- b. Hvis der sker spild af ovennævnte produkter, skal der straks udlægges sand, kattegrus eller savsmuld for at opsuge væsken og eventuelle skader skal ubedres.

På bestyrelsens vegne

- og med en venlig hilsen

Ole Ryttersgaard